

MyDHL – Instrukcja generowania faktury z MyDHL

Dokument opisuje jak przygotować fakturę eksportową z MyDHL+.

1. Uzupelniamy szczegóły przesyłki.
Wysyłając towar podlegający odprawie celnej, zaznacz **PACZKI** (instrukcja wysyłki **DOKUMENTÓW** dostępna – [TUTAJ](#)). Następnie wskaż, że faktura będzie generowana przez MyDHL (instrukcja tworzenia przesyłki z własną fakturą – [TUTAJ](#)).

Szczegóły przesyłki

Dokumenty

Dokumenty zawierają dokumentację prawną, finansową lub biznesową. Przedmioty o wartości pieniężnej NIE są uznawane za przesyłkę dokumentową.

Paczki

Paczki zawierają rzeczy, towary lub przedmioty do celów osobistych lub handlowych.

Do tej przesyłki potrzebujesz faktury celnej – DHL może ją dla Ciebie utworzyć!

Utwórz fakturę

Użyj moich informacji o przesyłce

Użyj mojej własnej faktury

Mam wydrukowaną fakturę

2. Tworzymy fakturę eksportową z MyDHL

Wybierz rodzaj faktury – sprzedażowa, czy pro forma (próby, wzory).

Sprzedaż

Użyj, gdy towary są kupowane lub sprzedawane.

LUB

Pro Forma

Użyj, gdy przedmioty NIE są kupowane ani sprzedawane – takie jak prezenty, próbki i rzeczy osobiste.

Dodaj przedmioty – wprowadź szczegółową nazwę przedmiotu, kod taryfy celnej (możesz użyć wyszukiwania w MyDHL lub [TUTAJ](#)), ilość, wartość, walutę, wagi oraz miejsce powstania przedmiotu.

1	opis przedmiotu t-shirt	Krótki przewodnik po opisywaniu przedmiotów	Utwórz opis	Harmonogram B 6109.10.0010	
Ilość	Jednostki	Wartość przedmiotu	Masa netto	Waga brutto	Gdzie powstał przedmiot?
3	Pieces	15,00 USD	0,1 kg	0,1 kg	Poland
<input type="checkbox"/> Dodaj odniesienie do elementu zamówienia					
Dodaj z listy produktów/przedmiotów			Zapisz na moim produkcie / liście elementów		
Łączna liczba sztuk 3		Całkowita waga netto 0,3 KG		Całkowita waga brutto 0,3 KG	
Liczba palet		Anuluj		Dodaj kolejny przedmiot	

Jeżeli jest taka potrzeba dodaj kolejny przedmiot.

Każdy przedmiot możesz dodać do moich produktów / listy elementów.
Dzięki temu będziesz mógł dodać pozycję z listy produktów/przedmiotów

Wskaż rodzaj eksportu, powód eksportu oraz warunki handlowe

Cła i Podatki

Rodzaj eksportu: Stały ✓

Warunki płatności: Przykład: 30 dni

Powód eksportu: Sample ✓

Wybierz celne warunki handlowe [Zobacz definicje](#): DAP - Delivered at Place ✓

Nazwa miejsca docelowego:

Wpisz referencje dla tej przesyłki (np. numer zamówienia):

Odniesienia i uwagi

Numer faktury:

Przewoźnik: DHL

Dodaj własne referencje do tej przesyłki:

Oznaczenia paczki:

Dodaj referencje odbiorcy dla tej przesyłki: REFERENCJĘ ✓

Inne informacje:

Możesz zapisać przygotowaną fakturę jako szablon

Zapisz tę fakturę jako szablon

Zaoszczędź czas następnym razem!
Zapisując fakturę celną jako szablon, można szybko ponownie wykorzystać w przyszłości.

Tworzenie faktury kończymy przez „Wypełnij fakturę”

Wyczyść fakturę Podgląd faktury w wersji roboczej **Wypełnij fakturę**

3 Elektroniczna faktura celna -

- Faktura stworzona w MyDHL zostanie dołączona w wersji elektronicznej.
- Możesz również dołączyć inne dokumenty

Wyślij elektroniczną fakturę celną

Wysyłaj faktury celne cyfrowo do organów celnych w wielu miejscach na całym świecie, oszczędzając czas usługi, eliminując konieczność drukowania i dołączania dokumentów do przesyłek, a co najważniejsze, pomagaj przyspieszyć odprawę celną! Ta funkcja jest dostępna dla wielu krajów pochodzenia i krajów docelowych.

Wyślij elektroniczną fakturę celną dla tej przesyłki

Dołącz inne dokumenty celne dla tej wysyłki (opcjonalnie)

Instrukcję opisującą **Elektroniczną fakturę celną** możesz pobrać [TUTAJ](#)
Jeżeli opcja nie jest dostępna, oznacza to, że kraj odbiorcy nie zezwala na elektroniczne faktury. Należy wówczas przekazać dokumenty kurierowi w wersji papierowej



Więcej instrukcji do MyDHL znajdziesz [TUTAJ](#)

Kontakt:

Email: cahelp.int@dhl.com

Tel. +48 42 6345100 w 4